

# Быстрый старт

## Перед началом работы

Для маркировки остатков Вам потребуется:

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с доступом в Интернет работающий под управлением поддерживаемых операционных систем:
  1. Microsoft Windows 7/8/10
  2. MacOS Sierra или выше
  3. Linux
2. Один из поддерживаемых интернет-браузеров:
  1. [Mozilla Firefox](#)
  2. [Google Chrome](#)
  3. [Yandex Browser](#)
  4. [Opera](#)
3. Квалифицированная электронная подпись ([КЭП](#)) по ГОСТ 2012 выданная на руководителя организации или индивидуального предпринимателя
4. Криптопровайдер (соответствует КЭП):
  1. [КриптоПро CSP](#)
  2. [ViPNet CSP](#)
5. [КриптоПро ЭЦП Browser plug-in](#)
6. Принтер этикеток или офисный принтер
7. Расходные материалы

## Регистрация участника оборота маркированной продукции

Перед началом работы Вам необходимо зарегистрироваться в качестве участника оборота в Государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации - [ГИС МТ](#).

При регистрации от Вас потребуется указать сведения об организации или индивидуальном предпринимателе и подписать КЭП четыре договора: два использование ГИС МТ и два на использование Станции управления заказами СУЗ.

Один из пунктов сведений об организации/ИП - идентификатор системы электронного документооборота ЭДО. Если Вы уже подключены к какому-либо из операторов ЭДО, заполните этот пункт, если нет, соглашайтесь на использование бесплатного ЭДО от оператора маркировки.

После завершения процедуры регистрации Вы получите доступ в личный кабинет ГИС МТ и СУЗ.

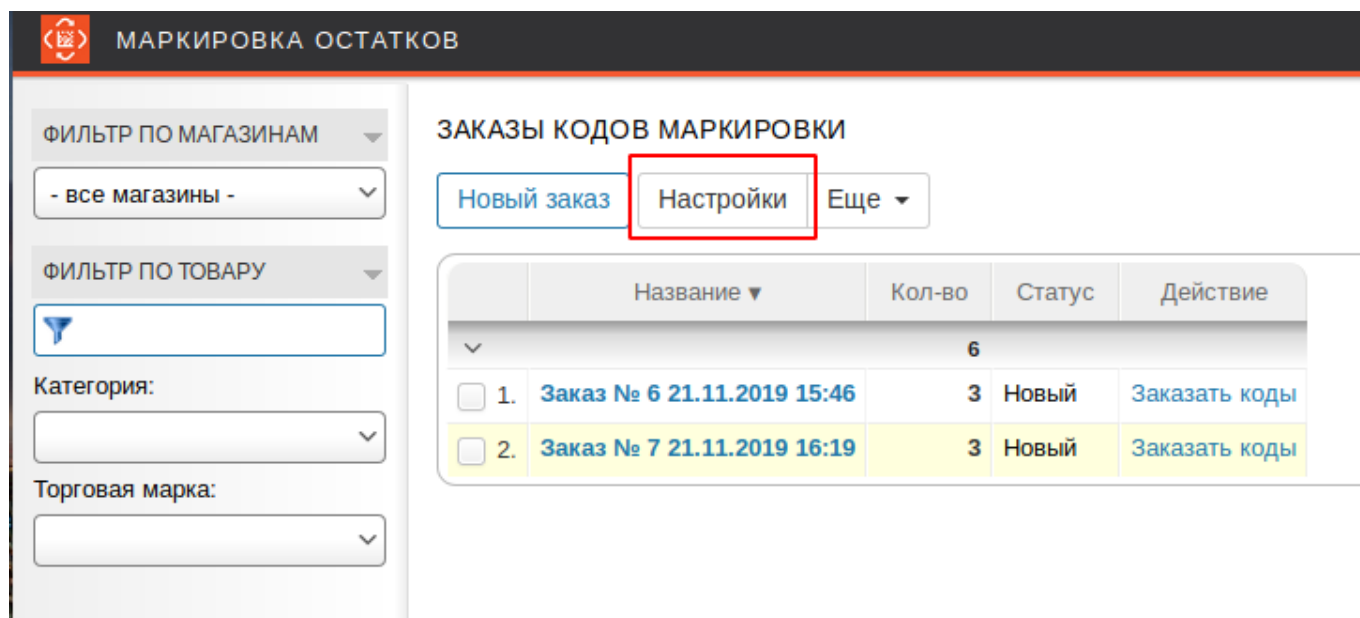
## Установка и начальная настройка приложения

Установите приложение из [магазина приложений](#) Эвотор.

**Обратите внимание:** Приложение должно быть установлено на все терминалы в магазине, где Вам нужно маркировать остатки. Если Вам не нужно приложение на всех терминалах магазина, рекомендуется до завершения маркировки остатков привязать лишние терминалы к другим магазинам.

После установки в личном кабинете Эвотор перейдите в раздел *Мои покупки – Маркировка остатков – Настройки* и нажмите кнопку *Перейти в сервис*.

Если Вы не используете смарт-терминалы Эвотор и Вам нужно маркировать остатки - обратитесь в [службу технической поддержки](#), у нас есть версия работающая без смарт-терминалов, только на компьютере.



МАРКИРОВКА ОСТАТКОВ

ФИЛЬТР ПО МАГАЗИНАМ  
- все магазины -

ФИЛЬТР ПО ТОВАРУ

Категория:

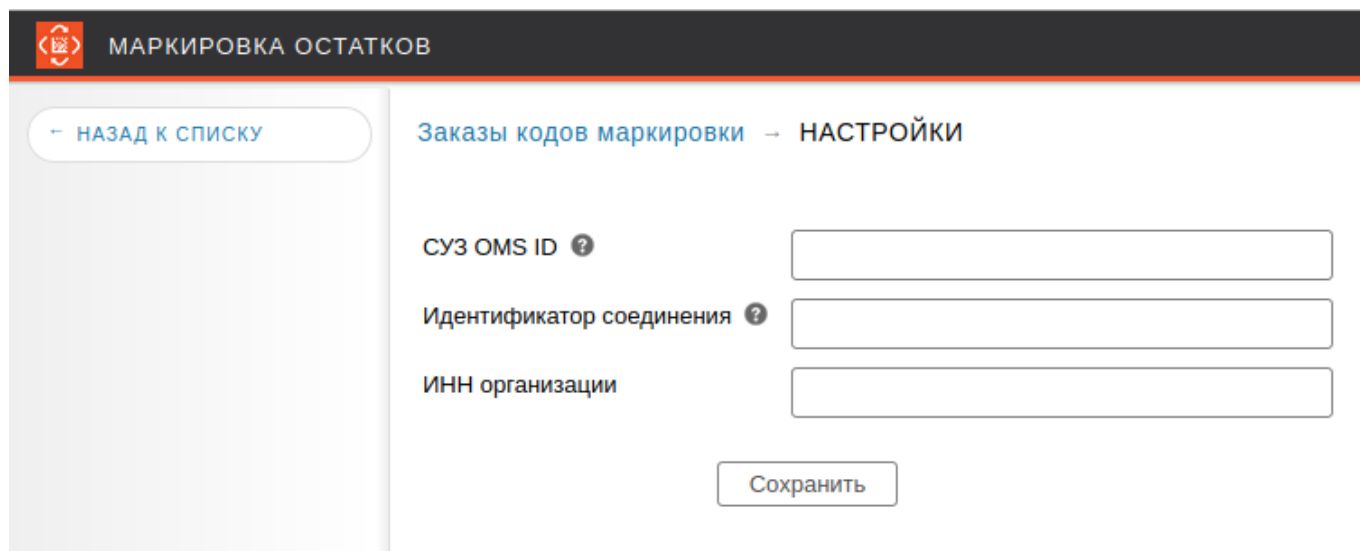
Торговая марка:

ЗАКАЗЫ КОДОВ МАРКИРОВКИ

Новый заказ **Настройки** Еще ▾

	Название ▾	Кол-во	Статус	Действие
▾		6		
<input type="checkbox"/>	1. <a href="#">Заказ № 6 21.11.2019 15:46</a>	3	Новый	<a href="#">Заказать коды</a>
<input type="checkbox"/>	2. <a href="#">Заказ № 7 21.11.2019 16:19</a>	3	Новый	<a href="#">Заказать коды</a>

На открывшейся странице нажмите кнопку *Настройки*.



МАРКИРОВКА ОСТАТКОВ

[← НАЗАД К СПИСКУ](#)

Заказы кодов маркировки → **НАСТРОЙКИ**

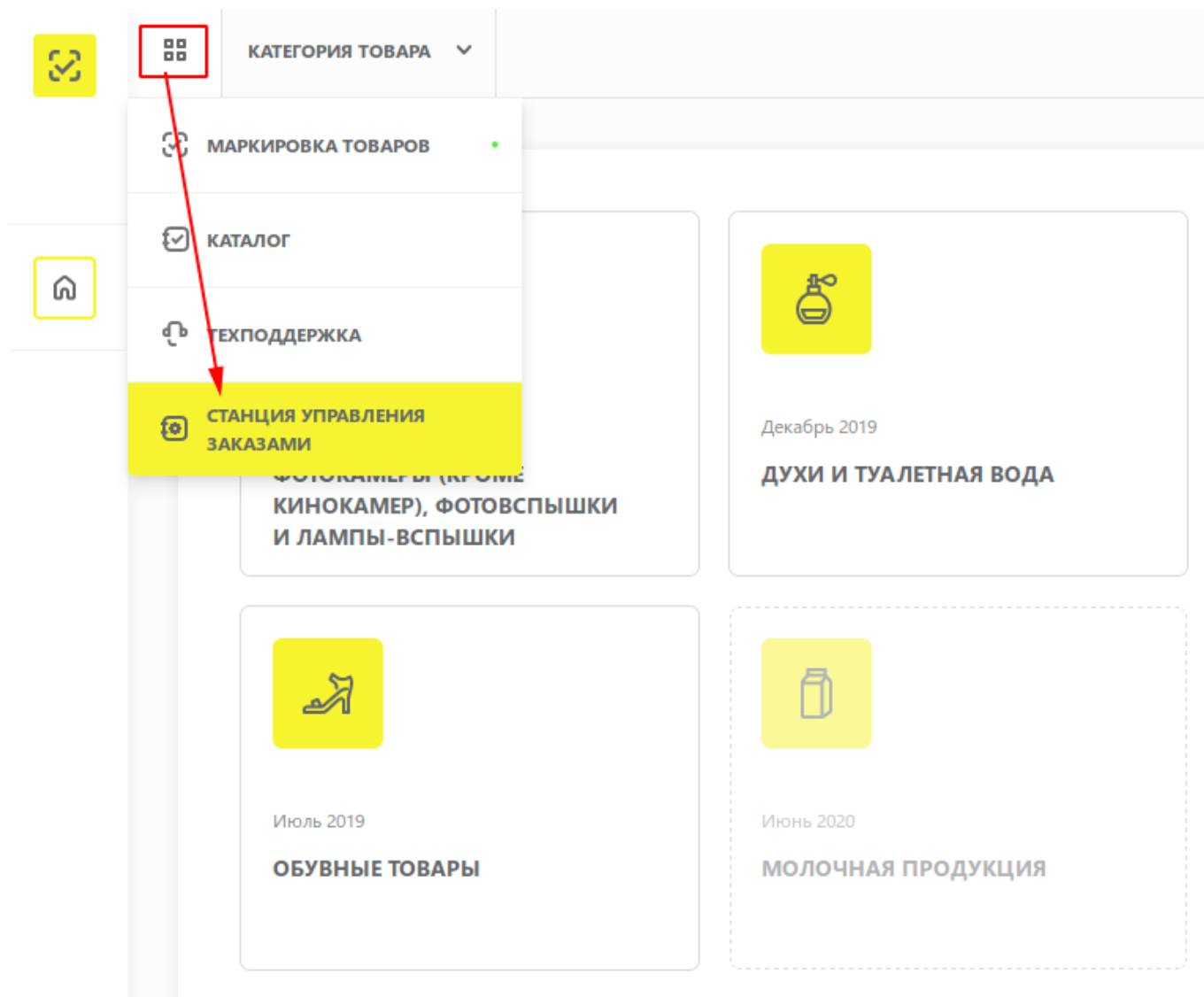
СУЗ OMS ID ?

Идентификатор соединения ?

ИНН организации

Для работы с СУЗ в приложение нужно ввести параметры аутентификации. Это делается единожды для каждого юр.лицы/ИП участника оборота.

Откройте новую вкладку в браузере и зайдите в свой [личный кабинет ГИС МТ](#). Перейдите в СУЗ.



Возможно, Ваш браузер заблокирует открытие СУЗ. Обращайте внимание на уведомления, если браузер сообщит Вам, что он заблокировал всплывающие окна, кликните по уведомлению и разрешите их открыть.



Справа сверху в меню профиля выберите пункт *Войти под администратором*.

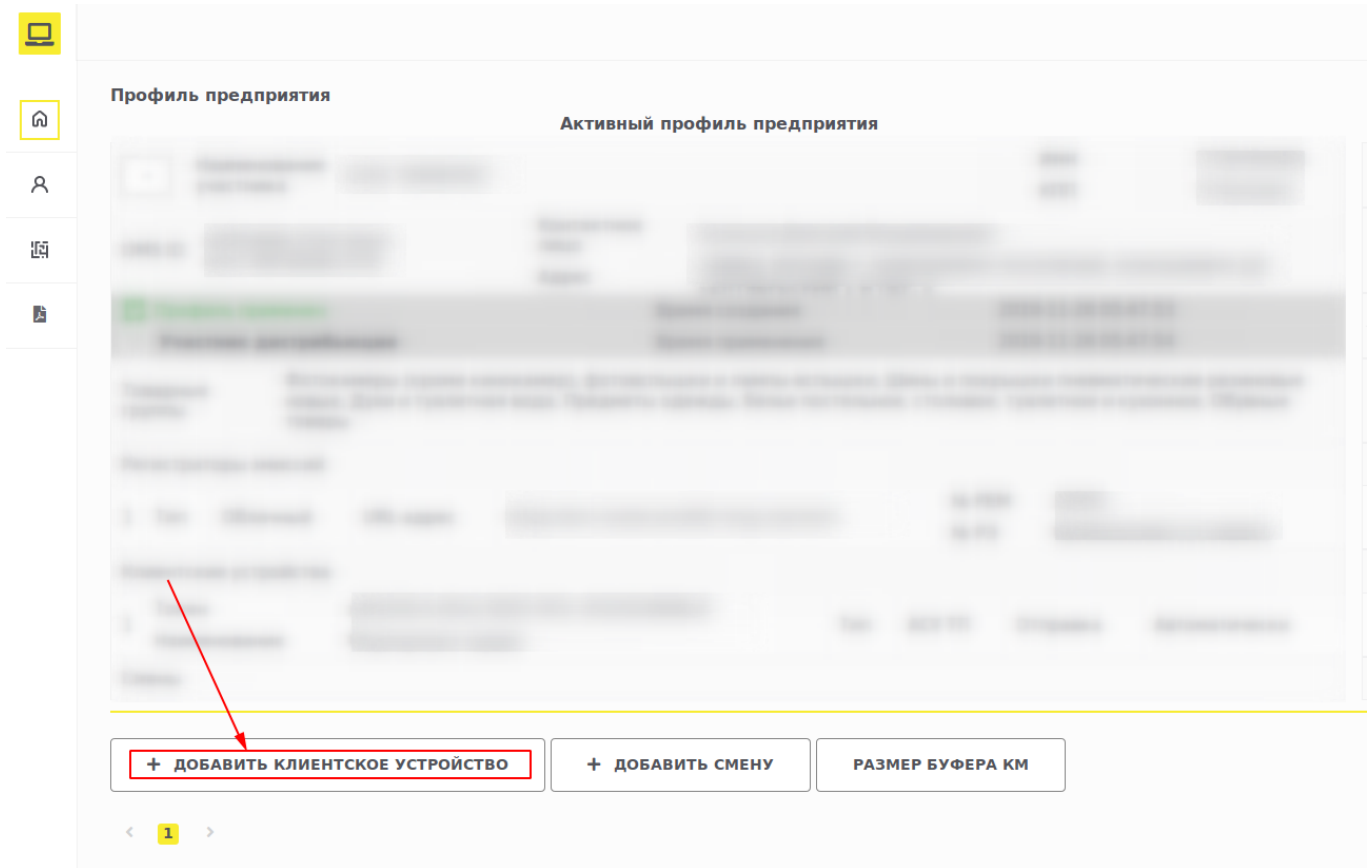
The screenshot shows the top part of the application interface. On the left is a sidebar with icons for home, orders, and trash. The main area is titled 'Бизнес заказы' and contains two yellow buttons: 'СОЗДАТЬ' and 'ИМПОРТИРОВАТЬ'. Below these is a table with columns: 'Идентификатор заказа', 'Дата создания', 'Кол-во продуктов', 'Кол-во КМ', and 'Статус'. On the right, there is a user profile dropdown menu for 'Оператор ООО "ЛИНЕРИС"', with options: 'Выйти из аккаунта', 'Войти под администратором', 'Swagger документация', and 'REST документация'. Red boxes highlight the user name and the 'Войти под администратором' option.

Ваш OMS ID Вы найдете в профиле предприятия.

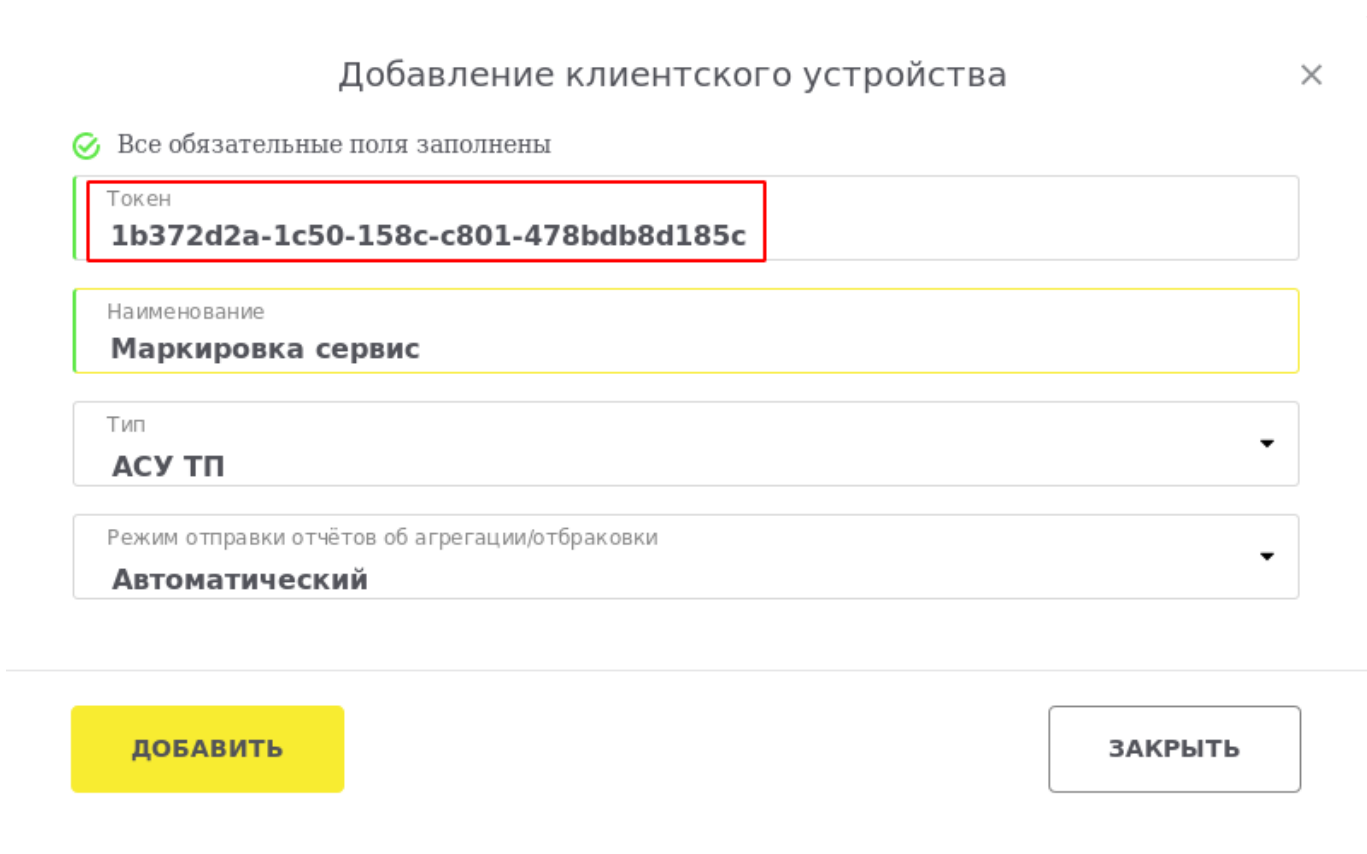
The screenshot shows the 'Профиль предприятия' page. It features a sidebar on the left with icons for home, profile, and settings. The main content area is titled 'Профиль предприятия' and 'Активный профиль предприятия'. It contains a table with the following fields: 'Наименование участника', 'ИНН', 'КПП', 'OMS ID', 'Контактное лицо', 'Адрес', 'Профиль применен', 'Участник дистрибуции', 'Время создания', and 'Время применения'. Below the table, there are sections for 'Товарные группы' (listing items like 'Фотокамеры', 'Фотовспышки', etc.) and 'Регистраторы эмиссий'. A red box highlights the 'OMS ID' field.

Выделите и скопируйте его в буфер обмена (Ctrl-C) и вставьте в настройки приложения (Ctrl-V).

Для выпуска марок там же в панели администратора СУЗ Вам нужно зарегистрировать облачный регистратор эмиссии. Нажмите внизу кнопку *Добавить клиентское устройство*.



В открывшейся форме *token* будет заполнен автоматически, скопируйте его в буфер обмена (Ctrl-C). Введите любое *наименование*, например, «Сервис маркировки» и нажмите кнопку *Добавить*.



Нажмите кнопку *Добавить*, а скопированный токен из буфера обмена вставьте (Ctrl-V) в

настройки нашего приложения.

Не забудьте нажать кнопку *Добавить*, завершив тем самым создание клиентского устройства СУЗ.

Вебсервис «Маркировка остатков». Быстро и удобно получите коды маркировки «Честный знак», распечатайте на обычном принтере А4 или специальном принтере этикеток, введите в оборот одной кнопкой. [Заказать здесь](#).

From:

<https://wiki.lineris.ru/> - **ЛИНЕРИС**

Permanent link:

<https://wiki.lineris.ru/marka/shoes/quickstart?rev=1579071231>

Last update: **2020/01/15 06:53**

